

**REGULAMIN  
SĄDU ARBITRAŻOWEGO  
PRZY POLSKIEJ IZBIE GOSPODARCZEJ IMPORTERÓW, EKSPORTERÓW I KOOPERACJI  
W POZNANIU**

**POZNAŃ  
10.10.2013 r.**

## Spis treści:

<b>I. Postanowienia ogólne .....</b>	<b>2</b>
§ 1. Sąd Arbitrażowy.....	2
§ 2. Zapis na Sąd Arbitrażowy.....	2
§ 3. Właściwość Sądu Arbitrażowego.....	3
§ 4. Miejsce postępowania arbitrażowego.....	3
§ 5. Podstawowe zasady postępowania.....	3
§ 6. Poufność postępowania przed Sądem Arbitrażowym.....	4
§ 7. Doręczanie pism i liczenie terminów.....	4
§ 8. Wyłączenie możliwości podniesienia zarzutu.....	5
<b>II. Arbitrzy i Mediatorzy.....</b>	<b>5</b>
§ 9. Arbitrzy.....	5
§ 10. Arbiter jedyny i arbiter przewodniczący.....	5
§ 11. Liczba arbitrów i zasady ich powoływania.....	5
§ 12. Wyznaczenie arbitra przy uczestnictwie kilku pozwanych, powodów.....	6
§ 13. Wyłączenie arbitra.....	6
§ 14. Ustąpienie arbitra.....	7
§ 15. Odwołanie arbitra.....	7
§ 16. Zmiana arbitra i kontynuowanie postępowania.....	7
<b>III. Postępowanie przed Sądem Arbitrażowym.....</b>	<b>8</b>
§ 17. Język postępowania.....	8
§ 18. Wszczęcie postępowania – wniesienie powództwa.....	8
§ 19. Wezwanie do uzupełnienia braków.....	8
§ 20. Cofnięcie powództwa.....	9
§ 21. Odpowiedź na pozew.....	9
§ 22. Bezczynność strony.....	9
§ 23. Powództwo wzajemne.....	9
§ 24. Udział osób trzecich w postępowaniu.....	9
§ 25. Zawieszenie i umorzenie postępowania.....	10
§ 26. Rozprawa.....	10
§ 27. Dowody.....	10
§ 28. Protokół.....	11
§ 29. Przeglądanie akt.....	11
§ 30. Zamknięcie rozprawy.....	11
§ 31. Narada i głosowanie.....	11
§ 32. Mediacja.....	11
<b>IV. Wyrok .....</b>	<b>12</b>
§ 33. Ograniczenie czasowe.....	12
§ 34. Forma i treść wyroku.....	12
§ 35. Podpisanie wyroku.....	12
§ 36. Ugoda.....	13
§ 37. Doręczanie wyroku.....	13
§ 38. Sprostowanie i uzupełnienie wyroku.....	13
§ 39. Wyłączenie odpowiedzialności.....	13
§ 40. Zmiana Regulaminu.....	13
<b>V. Struktura organizacyjna Sądu Arbitrażowego .....</b>	<b>14</b>
§ 41. Organy Sądu.....	14
§ 42. Prezes oraz Wiceprezesi Sądu Arbitrażowego.....	14
§ 43. Sekretarz Sądu.....	14
§ 44. Rada Arbitrażowa.....	14
§ 45. Pieczęć Sądu Arbitrażowego.....	15
<b>VI. Taryfa opłat za czynności Sądu Arbitrażowego.....</b>	<b>15</b>
§ 46. Przepisy ogólne.....	15
§ 47. Wpłaty opłat i zaliczek.....	16
§ 48. Opłata rejestracyjna.....	16
§ 49. Opłata arbitrażowa.....	16
§ 50. Opłata kancelaryjna.....	17
§ 51. Opłata mediacyjna.....	17
§ 52. Opłata przy udziale osób trzecich.....	17
§ 53. Zwrot opłaty.....	17
§ 54. Postępowanie w trybie „ad hoc”.....	18
<b>Wzór oświadczenia arbitra.....</b>	<b>19</b>

## **I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1. Sąd Arbitrażowy.**

1. Sąd Arbitrażowy przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji w Poznaniu, zwany dalej „Sądem Arbitrażowym”, „Sądem” lub „Sądem Arbitrażowym przy PIG” jest stałym sądem arbitrażowym, samodzielną wyodrębnioną jednostką organizacyjną działającą przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji w Poznaniu, zwanej dalej „PIG”.
2. Wewnętrzna organizacja Sądu jest określona w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Siedzibą Sądu Arbitrażowego jest miasto Poznań.
4. „Zespół orzekający” oznacza arbitrów wyznaczonych do rozstrzygnięcia sporu lub arbitra jedyne, zgodnie z postanowieniami zapisu na Sąd Arbitrażowy lub niniejszego Regulaminu.
5. „Rada Izby” oznacza Radę Izby Polskiej Izby Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji w Poznaniu, zwaną dalej także „Radą Izby PIG”.
6. Za swoje czynności Sąd pobiera opłaty w wysokości i na zasadach określonych w „Taryfie opłat za czynności Sądu Arbitrażowego” obowiązującej w dniu złożenia pozwu. Taryfa opłat za czynności Sądu Arbitrażowego stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, zwana dalej także „Taryfą opłat”.
7. Jeżeli strony nie postanowiły inaczej, w razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami Regulaminu w różnych wersjach językowych, wiążący jest regulamin w polskiej wersji językowej.
8. Wyrok Sądu Arbitrażowego lub ugoda przed nim zawarta kończy postępowanie przed Sądem Arbitrażowym a strony są zobowiązane do jego przestrzegania. Jeżeli strona chce skierować sprawę do Komornika Sądowego konieczne jest uzyskanie z Sądu powszechnego klauzuli wykonalności. Sąd powszechny odmawia stwierdzenia wykonalności wyroku Sądu Arbitrażowego lub ugody przed nim zawartej gdy:
  - 1) według przepisów ustawy spór nie może być poddany pod rozstrzygnięcie sądu arbitrażowego;
  - 2) uznanie lub wykonanie wyroku sądu arbitrażowego lub ugody przed nim zawartej byłoby sprzeczne z podstawowymi zasadami porządku prawnego Rzeczypospolitej Polskiej (klauzula porządku publicznego).

### **§ 2. Zapis na Sąd Arbitrażowy.**

1. Poddanie sporu pod rozstrzygnięcie Sądu wymaga umowy stron, w której należy wskazać przedmiot sporu lub stosunek prawny, z którego spór wyniknął lub może wyniknąć (zapis na Sąd Arbitrażowy). Bezskuteczne są postanowienia zapisu na Sąd Arbitrażowy naruszające zasadę równości stron, w szczególności uprawniające tylko jedną stronę do wytoczenia powództwa przed Sądem Arbitrażowym.
2. Strony mogą w szczególności poddać pod rozstrzygnięcie Sądu Arbitrażowego spory o prawa majątkowe lub spory o prawa niemajątkowe - mogące być przedmiotem ugody sądowej, z

wyjątkiem spraw o alimenty. Zapis obejmujący spory z zakresu prawa pracy może być sporządzony tylko po powstaniu sporu i wymaga zachowania formy pisemnej.

3. Zapis na arbitraż wymaga zachowania formy pisemnej np. jako klauzula umowna lub odrębna umowa.
4. Sąd Arbitrażowy rozstrzyga spór według prawa właściwego dla danego stosunku, a gdy strony go do tego wyraźnie upoważniły – według ogólnych zasad prawa lub słuszności. W każdym jednak wypadku Sąd Arbitrażowy bierze pod uwagę postanowienia zapisu na sąd oraz ustalone zwyczaje mające zastosowanie do danego stosunku prawnego.

### **§ 3. Właściwość Sądu Arbitrażowego.**

1. Sąd Arbitrażowy jest właściwy, jeżeli w umowie o arbitraż strony poddały pod jego rozstrzygnięcie spory, które powstały lub mogą powstać między nimi w związku z łączącym je stosunkiem prawnym, gospodarczym, faktycznym, a także, gdy strony postanowiły, że spór będzie rozstrzygany w trybie arbitrażu "ad hoc" administrowanego przez Sąd Arbitrażowy przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji w Poznaniu.
2. Zespół Orzekający rozstrzyga o właściwości Sądu oraz o ważności i skuteczności zapisu na Sąd.
3. Zarzut niewłaściwości Sądu musi zostać podniesiony przez stronę nie później niż w odpowiedzi na powództwo. Zespół orzekający może dopuścić ww. zarzut w okresie późniejszym, jeżeli uzna opóźnienie za usprawiedliwione.
4. Zarzut, że zgłoszone w toku postępowania żądanie strony przeciwnej wykracza poza zakres zapisu na Sąd Arbitrażowy, powinien być podniesiony niezwłocznie po zgłoszeniu takiego żądania. Zespół orzekający może rozpoznać zarzut podniesiony po tym terminie, jeżeli uzna opóźnienie za usprawiedliwione.

### **§ 4. Miejsce postępowania arbitrażowego.**

1. Miejscem postępowania arbitrażowego jest miasto Poznań. Strony mogą ustalić inne niż miasto Poznań miejsce prowadzenia postępowania arbitrażowego.
2. W braku porozumienia stron, o miejscu prowadzenia postępowania arbitrażowego decyduje Zespół orzekający.
3. Posiedzenia Zespołu orzekającego, rozprawy oraz inne czynności mogą, na podstawie zarządzenia Zespołu orzekającego, odbywać się poza siedzibą Sądu lub miejscem postępowania arbitrażowego.

### **§ 5. Podstawowe zasady postępowania.**

1. Sąd oraz Zespół orzekający, mają obowiązek działać w sposób bezstronny, umożliwiając stronom przedstawienie okoliczności oraz dowodów dla obrony ich praw.
2. Arbiter nie jest rzecznikiem, pełnomocnikiem, żadnej ze stron. Arbiter ma obowiązek zachowywać się w sposób obiektywny i bezstronny oraz zachowywać niezależność w trakcie całego postępowania. Arbiter nie powinien ujawniać swojego pozytywnego bądź negatywnego

stosunku do żadnej ze strony i wyłącznie dążyć do rzetelnego i obiektywnego rozstrzygnięcia sporu.

3. Strony mają w postępowaniu równe prawa, w szczególności w zakresie prawa do przedstawiania dowodów i okoliczności istotnych dla obrony swoich praw.
4. Postępowanie przed Sądem arbitrażowym jest jednoinstancyjne co oznacza, że od wyroku ww. Sądu nie przysługuje środek zaskarżenia.

#### **§ 6. Poufność postępowania przed Sądem Arbitrażowym.**

1. W postępowaniu przed Sądem wszystkich uczestników postępowania, w szczególności: strony, arbitrów, a także pracowników Sądu, obowiązuje zasada poufności, z uwzględnieniem zakresu, w jakim strony zasadę tę ustanowiły w umowie o arbitraż lub zgodnych oświadczeniach złożonych Sądowi na piśmie lub do protokołu rozprawy.
2. Publikacja treści wyroku przez Sąd jest dopuszczalna przy zachowaniu anonimowości stron. O zamiarze publikacji wyroku Sąd zawiadamia strony postępowania. Strony mogą w terminie 2 tygodni od dnia doręczenia zawiadomienia zgłosić sprzeciw. Brak sprzeciwu zostanie uznany przez Sąd za zgodę na publikację.

#### **§ 7. Doręczanie pism i liczenie terminów.**

1. Jeżeli adresat jest przedsiębiorcą wpisanym do właściwego rejestru sądowego albo innego publicznego rejestru, zawiadomienie uważa się za doręczone, gdy doszło na adres wskazany w rejestrze, chyba że strona podała inny adres do doręczeń.
2. Zawiadomienie pisemne uważa się za doręczone, gdy zostało wręczone osobiście adresatowi albo dostarczone je do jego siedziby albo miejsca jego zwykłego pobytu lub na wskazany przez niego adres pocztowy.
3. Jeżeli żadnego z miejsc wymienionych w ust. 1 i 2 nie można ustalić pomimo dołożenia należytej staranności, zawiadomienie pisemne uważa się za doręczone, gdy zostało wysłane do ostatniego znanego miejsca siedziby albo ostatniego znanego miejsca zwykłego pobytu adresata.
4. Jeżeli ważność czynności zależy od wykonania jej w terminie określonym przez Sąd, Sekretarza Sądu, Zespół orzekający, lub termin wynika z niniejszego regulaminu, to termin liczy się od dnia następującego po dniu określonego zdarzenia, doręczenia.
5. Jeżeli ostatni dzień terminu jest dniem ustawowo wolnym od pracy, termin kończy się z upływem pierwszego dnia roboczego następującego po dniu ustawowo wolnym od pracy. Dniami ustawowo wolnymi od pracy są, w przypadku braku odmiennych ustaleń przez strony, dni wolne od pracy przewidziane w ustawodawstwie polskim.
6. Wszelkie pisma składane przez stronę do Sądu Arbitrażowego powinny być doręczone drugiej stronie z wyłączeniem pozwu oraz wezwania na arbitraż. Obu stronom powinny być doręczone opinie biegłych oraz inne dowody na piśmie, które Sąd Arbitrażowy może wziąć pod uwagę przy rozstrzygnięciu sporu. W piśmie do Sądu strona potwierdza fakt jego doręczenia lub nadania stronie przeciwnej.

7. Zespół orzekający może postanowić, że pisma w postępowaniu arbitrażowym będą doręczane przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, na adres e-mail wyłącznie wskazany przez strony, w takiej sytuacji uważa się, że pismo zostało doręczone w dniu jego wysłania, chyba że pismo nie dotarło do adresata.
8. Jeżeli strona ma pełnomocnika pisma doręcza się pełnomocnikowi. Doręczenie pisma pełnomocnikowi jest jednoznaczne z doręczeniem stronie.
9. Doręczenie pisma stronie z pominięciem pełnomocnika uważa się za skuteczne.

#### **§ 8. Wyłączenie możliwości podniesienia zarzutu.**

1. Jeżeli strona wiedziała o nieprzestrzeganiu podjętych przez strony ustaleń lub postanowień niniejszego Regulaminu i wzięła udział w postępowaniu arbitrażowym i nie podniosła niezwłocznie zarzutu, zrzekła się możliwości podniesienia tego zarzutu w terminie późniejszym.
2. Zespół orzekający może jednak zezwolić na podniesienie ww. zarzutu w terminie późniejszym.

## **II. Arbitrzy i Mediatorzy**

#### **§ 9. Arbitrzy.**

1. Arbitrem może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Podstawowym kryterium wyboru arbitra powinna być jego wiedza oraz doświadczenie. Arbitrem nie może być sędzia państwowy. Nie dotyczy to sędziów w stanie spoczynku.
2. Mediatorem może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Mediatorem nie może być sędzia państwowy. Nie dotyczy to sędziów w stanie spoczynku. Mediatorem może być także osoba wpisana na Listę stałych arbitrów prowadzoną przez Sąd.
3. Arbitr jest przy pełnieniu swojej funkcji niezależny. Arbitr pełni funkcję wedle swojej najlepszej wiedzy i umiejętności.
4. Przy Sądzie jest prowadzona Lista stałych arbitrów. O wpisaniu danej osoby na Listę stałych arbitrów postanawia Prezes Sądu. Postanowienie nie wymaga uzasadnienia.
5. Arbitr wpisany na Listę stałych arbitrów może odmówić pełnienia funkcji członka Zespołu orzekającego tylko z ważnych powodów.
6. Arbitrowi wpisanemu na Listę stałych arbitrów nie przysługuje wynagrodzenie, jednakże Arbitrowi który jest członkiem Zespołu orzekającego i bierze czynny udział w pracach Zespołu wynagrodzenie przysługuje.

#### **§ 10. Arbitr jedyny i arbitr przewodniczący.**

Arbitr jedyny oraz arbitr przewodniczący powoływani i wyznaczani są wyłącznie spośród osób wpisanych na Listę stałych arbitrów prowadzoną przez Sąd.

#### **§ 11. Liczba arbitrów i zasady ich powoływania.**

1. Zespół orzekający składa się z trzech arbitrów, strony mogą jednak ustalić inną liczbę arbitrów.

2. Zespół orzekający składa się z Arbitra jedyne, gdy strony tak postanowią, lub gdy w braku takiego postanowienia stron, tak postanowi Prezes Sądu a strony się temu nie sprzeciwią. Arbitr jedyny musi być wyznaczony z Listy stałych arbitrów prowadzonej przez Sąd.
3. Sekretarz Sądu wzywa każdą ze stron do wyznaczenia, w określonym terminie nie krótszym niż 2 tygodnie, po jednym arbitrze. Strony mogą wyznaczyć arbitra spoza Listy stałych arbitrów prowadzonej przez Sąd. Gdy strona nie wskaże arbitra w wyznaczonym terminie, arbitra wyznacza Prezes Sądu z Listy stałych arbitrów prowadzonej przez Sąd.
4. Sekretarz Sądu wzywa arbitrów, wyznaczonych w sposób określony w ust. 3, do wyznaczenia, w określonym terminie nie krótszym niż 14 dni, arbitra przewodniczącego z Listy stałych arbitrów prowadzonej przez Sąd. W razie nie wyznaczenia arbitra przewodniczącego przez arbitrów w wyznaczonym terminie, arbitra przewodniczącego wyznaczy Prezes Sądu z Listy stałych arbitrów prowadzonej przez Sąd.
5. Arbitr przyjmuje funkcje, składając do Sekretarza Sądu, pisemne oświadczenie o gotowości pełnienia funkcji arbitra, oraz o swojej bezstronności i niezależności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
6. Sekretarz przesyła kopię oświadczenia pozostałym stronom oraz arbitrom. W przypadku niezłożenia przez arbitra oświadczenia w wyznaczonym przez Sekretarza Sądu terminie, albo w przypadku złożenia oświadczenia z którego wynika, że arbitr może być stronniczy lub zależny od stron, dokonuje się ponownego wyznaczenia arbitra.

## **§ 12. Wyznaczenie arbitra przy uczestnictwie kilku pozwanych, powodów.**

W przypadku postępowania z udziałem kilku powodów lub kilku pozwanych, osoby te wyznaczają wspólnie jednego arbitra w terminie oznaczonym przez Sekretarza Sądu, nie krótszym niż 14 dni. Nie wywiązanie się z tego obowiązku w nakreślonym terminie spowoduje, że wyboru dokona Prezes Sądu spośród arbitrów wpisanych na Listę stałych arbitrów prowadzoną przez Sąd.

## **§ 13. Wyłączenie arbitra.**

1. Osoba powołana na arbitra powinna niezwłocznie ujawnić stronom wszystkie okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwości co do jej bezstronności lub niezależności.
2. Arbitr może być wyłączony tylko wtedy, gdy zachodzą okoliczności, które budzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności lub niezależności, a także wtedy, gdy nie ma kwalifikacji określonych w umowie stron. Wyłączenia arbitra, którego strona sama powołała lub w powołaniu którego uczestniczyła, może ona żądać tylko z przyczyn, o których się dowiedziała po jego powołaniu.
3. Strona żądająca wyłączenia arbitra składa pisemny wniosek do Prezesa Sądu za pośrednictwem Sekretarza Sądu wskazując okoliczności uzasadniające wyłączenie arbitra.
4. Strona może żądać wyłączenia arbitra w terminie 14 dni od uzyskania wiadomości stanowiącej podstawę jego wyłączenia. Po upływie tego terminu przyjmuje się, że strona zrzekła się uprawnienia do żądania wyłączenia arbitra z powodu tych okoliczności.
5. Wyłączenia arbitra można żądać w szczególności gdy:

- 1) jest stroną lub pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy oddziałuje na jego prawa lub obowiązki,
  - 2) ma rozstrzygać w sprawie która dotyczy małżonka, krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych bocznych do czwartego stopnia i powinowatych bocznych do drugiego stopnia,
  - 3) w sprawach osób związanych z arbitrem z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - 4) w sprawach, w których arbiter był lub jest jeszcze pełnomocnikiem albo był radcą prawnym jednej ze stron,
  - 5) istnieją inne okoliczności uzasadniające wątpliwości co do obiektywizmu, niezależności lub wiedzy, kompetencji arbitra.
6. Sekretarz Sądu przekazuje odpis wniosku o wyłączenie arbitra drugiej stronie oraz pozostałym arbitrom z wezwaniem do ustosunkowania się do jego treści w terminie oznaczonym przez Sekretarza Sądu.
7. Prezes Sądu rozstrzyga w przedmiocie wniosku w formie postanowienia, które nie wymaga uzasadnienia. Przed wydaniem postanowienia Prezes Sądu może wysłuchać strony lub arbitra.

#### **§ 14. Ustąpienie arbitra.**

1. Arbiter może ustąpić w każdym czasie z ważnych przyczyn. Ustąpienie następuje przez złożenie przez arbitra pisemnego oświadczenia o ustąpieniu Prezesowi Sądu za pośrednictwem Sekretarza Sądu. W oświadczeniu arbiter obowiązany jest podać powody swojego ustąpienia.
2. Jeżeli ustąpienie nastąpiło bez ważnych powodów, arbiter ponosi odpowiedzialność za wynikłą stąd szkodę.

#### **§ 15. Odwołanie arbitra.**

1. Strony mogą w każdym czasie złożyć pisemny wniosek o odwołaniu każdego z arbitrów.
2. Na wniosek którejkolwiek ze stron Prezes Sądu może odwołać arbitra, jeżeli jest oczywiste, że arbiter nie wykona swych czynności w odpowiednim terminie, lub jeżeli opóźnia się z ich wykonywaniem bez uzasadnionej przyczyny, lub wykonuje je nienależycie.
3. Wniosek wraz z uzasadnieniem składany jest do Prezesa Sądu za pośrednictwem Sekretarza Sądu. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie. Postanowienie Prezesa w sprawie ww. wniosku nie wymaga uzasadnienia.

#### **§ 16. Zmiana arbitra i kontynuowanie postępowania.**

1. Zmiana arbitra następuje w przypadku jego śmierci, ustąpienia, wyłączenia, odwołania. Wybór nowego arbitra następuje zgodnie z zasadami określonymi w § 11 i 12.
2. O powtórzeniu z udziałem nowego arbitra części lub całości postępowania decyduje Zespół orzekający.



### **III. Postępowanie przed Sądem Arbitrażowym**

#### **§ 17. Język postępowania.**

1. Strony mogą ustalić język lub języki postępowania arbitrażowego. Gdy strony nie ustalą w jakim języku będzie prowadzone postępowanie, decyzję podejmie Zespół orzekający.
2. Porozumienie stron w sprawie języka postępowania odnosi się do wszystkich oświadczeń stron, składanych na piśmie, do rozprawy oraz do wszelkich wyroków, postanowień oraz zarządzeń Sądu Arbitrażowego.
3. Zespół orzekający może zarządzić aby do każdego dowodu z dokumentu było załączone jego tłumaczenie na język postępowania.
4. Przewodniczący Zespołu orzekającego może powołać biegłego tłumacza do całej rozprawy.
5. Koszty uczestnictwa tłumacza na rozprawie oraz tłumaczenia dokumentów przez Sąd ponoszą strony według zasad określonych przez Zespół orzekający.

#### **§ 18. Wszczęcie postępowania – wniesienie powództwa.**

1. Postępowanie zostaje wszczęte z chwilą wniesienia do Sądu pozwu albo wezwania na arbitraż.
2. Pozew powinien zawierać w szczególności:
  - 1) wskazanie stron (wraz z adresem), pełnomocników stron (wraz z adresem), dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa;
  - 2) oznaczenie wartości przedmiotu sporu;
  - 3) uzasadnienie właściwości Sądu;
  - 4) określone żądania wraz z uzasadnieniem oraz wskazanie dowodów;
  - 5) określenie języka postępowania oraz wskazanie miejsca prowadzenia postępowania arbitrażowego;
  - 6) wskazanie arbitra;
  - 7) odpis pozwu wraz z załącznikami dla każdego z arbitrów oraz pozwanych.

#### **§ 19. Wezwanie do uzupełnienia braków.**

1. Sekretarz Sądu wzywa powoda, aby w oznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, uiścił niezbędną opłatę zgodnie z Taryfą opłat. Wezwanie może dotyczyć także uzupełnienia braków pozwu albo wezwania na arbitraż.
2. W razie nieuzupełnienia istotnych braków pozwu lub nieuiszczenia opłaty, w terminie oznaczonym przez Sekretarza Sądu, pozew podlega zwrotowi.
3. Zespół orzekający, może podczas pierwszej rozprawy, określić rzeczywistą wartość przedmiotu sporu. Postanowienia ustępu 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

## **§ 20. Cofnięcie powództwa.**

Powód może cofnąć powództwo aż do momentu wydania wyroku przez Sąd Arbitrażowy, chyba że sprzeciwi się temu chociażby jeden z pozwanych, a Zespół orzekający uzna, że sprzeciw jest uzasadniony.

## **§ 21. Odpowiedź na pozew.**

1. Po wszczęciu postępowania i uiszczeniu opłat, Sekretarz Sądu doręcza stronie pozwanej pozew wraz z Regulaminem i Listą stałych arbitrów oraz wzywa ją, aby w terminie oznaczonym przez Sekretarza Sądu wniosła odpowiedź na pozew oraz wskazała arbitra, termin ten nie może być krótszy niż 14 dni.
2. Do odpowiedzi na pozew należy załączyć w szczególności dowody na poparcie zgłoszonych twierdzeń oraz oryginał lub uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa, jeśli ustanowiono pełnomocnika.

## **§ 22. Bezczynność strony.**

1. Brak odpowiedzi pozwanego na pozew nie wstrzymuje dalszego biegu postępowania.
2. Brak odpowiedzi pozwanego na pozew nie może zostać potraktowany jako uznanie przez niego roszczeń powoda czy wyrażenia zgody na twierdzenia strony przeciwnej.
3. Jeżeli strona nie stawi się na rozprawie lub nie złoży dokumentów – Zespół orzekający może prowadzić postępowanie i wydać wyrok na podstawie zgromadzonego dotychczas materiału dowodowego.

## **§ 23. Powództwo wzajemne.**

1. Strona pozwana może wnieść powództwo wzajemne wraz z odpowiedzią na pozew, jeżeli roszczenie wzajemne jest w związku z roszczeniem powoda a jego rozpoznanie należy do właściwości Sądu.
2. Pozew wzajemny podlega rozpoznaniu przez Zespół orzekający ustanowiony dla rozpoznania pozwu głównego.

## **§ 24. Udział osób trzecich w postępowaniu.**

1. Osoba trzecia może wziąć udział w toczącym się postępowaniu gdy strony wyrażą na to zgodę. Udział osób trzecich stwierdza postanowieniem Zespół orzekający.
2. Sekretarz Sądu wzywa osobę trzecią do uiszczenia opłaty w wysokości z dnia wniesienia pozwu zgodnie z Taryfą opłat. Nie wniesienie opłaty wyklucza udział tej osoby w postępowaniu.
3. Osobie trzeciej nie przysługuje prawo wyboru arbitra.

## **§ 25. Zawieszenie i umorzenie postępowania.**

1. Postępowanie może zostać zawieszona na wniosek strony gdy Zespół orzekający tak zdecyduje.
2. W wyjątkowych sytuacjach postępowanie może być zawieszona, pomimo braku wniosku stron, przez Zespół orzekający. Na wniosek strony lub po ustaniu przesłanek uzasadniających zawieszenie postępowania, Zespół orzekający podejmuje zawieszona postępowanie. Podjęte postępowanie jest kontynuowane chyba, że Zespół orzekający zdecyduje o konieczności prowadzenia go od początku.
3. Postępowanie może zostać umorzona po upływie 6 miesięcy od daty postanowienia o jego zawieszeniu gdy żadna ze stron nie zgłosi wniosku o jego ponowne podjęcie. Wyrok w sprawie umorzenia wydaje Zespół orzekający.
4. Zespół orzekający umarza postępowanie w szczególności gdy:
  - 1) powód skutecznie cofnął pozew,
  - 2) strony zawarły ugodę,
  - 3) z innej przyczyny prowadzenie postępowania stało się zbędne lub niemożliwe.

## **§ 26. Rozprawa.**

1. Rozprawę prowadzi się bez udziału publiczności, chyba że strony postanowią inaczej. Na każdej rozprawie może być obecny Prezes Sądu, Wiceprezes Sądu, Członek Rady Arbitrażowej oraz Sekretarz Sądu.
2. Rozprawą kieruje Arbitr przewodniczący. Arbitrowi jednemu przysługują uprawnienia Arbitra przewodniczącego.
3. Nieobecność na rozprawie strony lub jej pełnomocnika, prawidłowo powiadomionych, nie wstrzymuje postępowania.
4. Za zgodą stron, Zespół orzekający może wydać wyrok na podstawie przedstawionych przez strony dowodów, w szczególności dokumentów, pisemnych oświadczeń, pozwu, odpowiedzi na pozew, bez wyznaczania rozprawy.

## **§ 27. Dowody.**

1. Ciężar udowodnienia faktu, spoczywa na stronie która z faktu tego wywodzi skutki prawne.
2. Zespół orzekający może przeprowadzić dowód z przesłuchania świadków, z dokumentów, oględzin, a także inne konieczne dowody, nie może jednak stosować środków przymusu.
3. Zespół orzekający ocenia wiarygodność i moc dowodów według własnego przekonania, na podstawie wszechstronnego rozważenia zebranego materiału.
4. Zespół orzekający ocenia, jakie znaczenie nadać odmowie przedstawienia przez stronę dowodu lub przeszkodom stawianym przez nią w jego przeprowadzeniu.
5. Zespół orzekający może wyznaczyć termin po upływie którego wnioski dowodowe stron nie zostaną uwzględnione.
6. O obciążeniu stron kosztami postępowania dowodowego decyduje Zespół orzekający.

### **§ 28. Protokół.**

1. Z rozprawy sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Zespołu orzekającego oraz protokolant. Protokolanta wyznacza Sekretarz Sądu albo Przewodniczący Zespołu orzekającego.
2. Przebieg czynności protokołowanych może być utrwalony za pomocą aparatury dźwiękowej, o czym należy przed uruchomieniem aparatury uprzedzić wszystkie osoby uczestniczące w czynności.

### **§ 29. Przeglądanie akt.**

1. Strony oraz ich pełnomocnicy mogą przeglądać akta sprawy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu oraz miejsca z Sekretarzem Sądu.
2. Sąd nie wydaje kopii akt, jednakże Strona może samodzielnie wykonać kopię akt przy wykorzystaniu aparatu fotograficznego lub innego urządzenia. Strona nie może wynosić akt Sądu poza jego siedzibę.

### **§ 30. Zamknięcie rozprawy.**

1. Gdy Zespół orzekający uzna, że sprawa została wystarczająco wyjaśniona a strony mogły w wystarczający sposób przedstawić dowody, podejmuje decyzję o zamknięciu rozprawy. Rozprawę zamyka Przewodniczący Zespołu orzekającego.
2. Zamknięta rozprawa może być ponownie otwarta aż do wydania wyroku gdy Zespół orzekający uzna to za konieczne. Rozprawę otwiera Przewodniczący Zespołu orzekającego.

### **§ 31. Narada i głosowanie.**

1. Jeżeli Sąd Arbitrażowy rozpoznaje sprawę w składzie więcej niż jednego arbitra, jego orzeczenia zapadają większością głosów. Orzeczenia w kwestiach proceduralnych może wydawać samodzielnie arbiter przewodniczący, jeżeli zostanie upoważniony do tego przez strony lub przez pozostałych arbitrów.
2. Przed głosowaniem, Zespół orzekający odbywa naradę. W naradzie i głosowaniu bierze udział wyłącznie Zespół orzekający oraz ewentualnie protokolant jeżeli z narady ma być sporządzony protokół.
3. Arbiter, który głosował przeciwko stanowisku większości, może na wyroku przy swoim podpisie zaznaczyć, że zgłosił zdanie odrębne.
4. Jeżeli przy wydawaniu wyroku nie można osiągnąć wymaganej jednomyślności lub większości głosów co do rozstrzygnięcia o całości lub o części przedmiotu sporu, zapis na Sąd Arbitrażowy w tym zakresie traci moc.

### **§ 32. Mediacja.**

1. Celem mediacji jest rozwiązanie sporu w sposób polubowny przy udziale mediatora pełniącego rolę niezależnego doradcy i pośrednika pomiędzy stronami.

2. Strony mogą, na zgodny wniosek, zwrócić się do Sądu arbitrażowego o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego. We wniosku strony wskazują: przedmiot sporu, osobę mediatora oraz dokonują opłaty zgodnie z Taryfą opłat Sądu.
3. W przypadku gdy strony we wniosku, nie wyznaczą mediatora, sekretarz Sądu wezwie je w terminie nie krótszym niż 14 dni do jego wskazania. Po bezskutecznym upływie ww. terminu, mediatora może wskazać Prezes Sądu z listy Stałych Arbitrów prowadzonej przez Sąd.
4. Postępowanie mediacyjne kończy się z chwilą zawarciem ugody albo gdy strony uznają, że zawarcie ugody nie jest możliwe. Ugoda powinna zostać wciągnięta do protokołu i podpisana przez strony.
5. Na wniosek stron, Prezes Sądu może nadać ugodzie formę wyroku, wymaga to jednak od stron wniesienia opłaty arbitrażowej zgodnie z Taryfą opłat.

#### **IV. Wyrok**

##### **§ 33. Ograniczenie czasowe.**

1. Wyrok powinien być wydany przez Zespół orzekający, nie później niż po upływie 30 dni od zamknięcia rozprawy.
2. Powyższy termin może zostać przedłużony o kolejny czas oznaczony przez Prezesa Sądu.
3. W przypadku niewydania przez Zespół orzekający wyroku w terminie wskazanym w ust. 1 lub określonym na podstawie ust. 2, Prezes Sądu może orzec o pozbawieniu arbitra przewodniczącego i pozostałych arbitrów, w całości albo w części, prawa do przysługującego im wynagrodzenia z tytułu uczestniczenia w postępowaniu przed Sądem.

##### **§ 34. Forma i treść wyroku.**

1. Wyrok wydaje się na piśmie.
2. Wyrok powinien zawierać:
  - 1) rozstrzygnięcie wszystkich spornych spraw objętych żądaniem;
  - 2) miejsce i datę jego wydania, wskazać zapis na Sąd Arbitrażowy na podstawie którego wydano wyrok, oznaczenie stron i arbitrów;
  - 3) rozstrzygnięcie w zakresie obowiązku zwrotu kosztów;
  - 4) motywy rozstrzygnięcia.
3. Oryginał wyroku i wszystkie jego odpisy muszą być opatrzone podpisami wszystkich członków Zespołu orzekającego, jeżeli któryś z członków Zespołu orzekającego nie może się podpisać, należy zaznaczyć przyczyny braku podpisu. Na wyroku powinna być pieczęć Sądu.

##### **§ 35. Podpisanie wyroku.**

1. Wyrok podpisywany jest przez wszystkich członków Zespołu orzekającego.
2. W przypadku gdy któryś z członków zespołu orzekającego nie może go podpisać, Przewodniczący lub Członek zespołu zamieszcza na wyroku odpowiednią wzmiankę wyjaśniając przyczyny braku podpisu.

### **§ 36. Uгода.**

1. Jeżeli strony zawarły ugodę Zespół orzekający umarza postępowanie. Osnowa ugody powinna być wciągnięta do protokołu i stwierdzona podpisami stron.
2. Na wniosek stron Zespół orzekający może nadać ugodzie formę wyroku. Wyrok taki ma takie same skutki jak każdy inny wyrok Sądu Arbitrażowego.

### **§ 37. Doręczanie wyroku.**

1. Po uiszczeniu wszystkich kosztów postępowania, Sekretarz Sądu doręcza stronom wyrok, pozostawiając jeden egzemplarz w aktach sprawy.
2. Wyrok Sądu jest ostateczny i wiążący dla stron.

### **§ 38. Sprostowanie i uzupełnienie wyroku.**

1. Sąd Arbitrażowy może sprostować w wyroku oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe. O sprostowaniu informuje się strony.
2. Strona może w terminie dwóch tygodni od dnia otrzymania wyroku Sądu zgłosić wniosek o sprostowanie w wyroku niedokładności, oczywistych błędów pisarskich albo rachunkowych.
3. O sprostowaniu wyroku umieszcza się wzmiankę na oryginale wyroku a na wniosek stron także na odpisach. Dalsze odpisy powinny uwzględniać treść postanowienia o sprostowaniu.
4. Strona może w terminie 14 dni od daty otrzymania wyroku Sądu zgłosić wniosek o jego uzupełnienie, jeżeli Sąd nie orzekł o całości żądania. Uznając zasadność wniosku, Zespół orzekający wyda wyrok uzupełniający w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku.
5. Prezes Sądu może na wniosek Zespołu orzekającego przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 4, na czas oznaczony, jeśli uzna to za konieczne z uwagi na złożoność problemów, będących przedmiotem rozstrzygnięcia.
6. Orzeczenie uzupełniające wyrok zapada w formie wyroku.

### **§ 39. Wyłączenie odpowiedzialności.**

Arbiter, Sąd Arbitrażowy jego organy i pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za szkody powstałe w następstwie działań lub zaniechań związanych z toczącym się postępowaniem arbitrażowym. Chyba, że szkoda została wyrządzona umyślnie.

### **§ 40. Zmiana Regulaminu.**

Zmiana Regulaminu następuje w drodze uchwały podjętej przez Radę Izby przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji w Poznaniu.

## **V. Struktura organizacyjna Sądu Arbitrażowego**

### **§ 41. Organy Sądu.**

Organami Sądu Arbitrażowego przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów Eksporterów, Kooperacji z siedzibą w Poznaniu są:

- 1) Prezes Sądu Arbitrażowego,
- 2) Sekretarz Sądu Arbitrażowego,
- 3) Rada Arbitrażowa.

### **§ 42. Prezes oraz Wiceprezesi Sądu Arbitrażowego.**

1. Prezes Sądu Arbitrażowego reprezentuje Sąd na zewnątrz, koordynuje prace Sądu oraz realizuje inne zadania przewidziane w Regulaminie. Prezes Sądu może w szczególności weryfikować prawidłowość działania Sądu.
2. Prezes i Wiceprezes Sądu powinni posiadać wyższe wykształcenie prawnicze i spełniać kryteria przewidziana dla arbitrów.
3. Prezesa Sądu powołuje Rada Izby przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji.
4. Prezes Sądu może w każdym czasie złożyć rezygnację. Rezygnacja Prezes następuje z chwilą złożenia oświadczenia Radzie Izby przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji.
5. Prezes Sądu może być w każdym czasie odwołany przez Radę Izby przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji.
6. Prezes Sądu może powołać i odwołać Wiceprezesa.
7. Wiceprezes Sądu może zastępować Prezesa we wszystkich sprawach.
8. Prezes Sądu powołuje Przewodniczącego Rady Arbitrażowej oraz członków Rady Arbitrażowej oraz Sekretarza Sądu Arbitrażowego.

### **§ 43. Sekretarz Sądu.**

1. Sekretarz Sądu kieruje Sekretariatem Sądu Arbitrażowego oraz wykonuje inne czynności przewidziane w Regulaminie.
2. Sekretarza Sądu powołuje Prezes Sądu.
3. Zastępca Sekretarza Sądu, w razie jego powołania, może wykonywać wszystkie czynności należące do Sekretarza.

### **§ 44. Rada Arbitrażowa.**

1. Rada Arbitrażowa jest organem pomocniczym Sądu. Prezes Sądu może zwrócić się do Rady Arbitrażowej z wnioskiem o opinię na temat planowanych zmian do Regulaminu Sądu. Brak odpowiedzi na ww. wniosek przez Radę, w terminie wyznaczonym przez Prezesa, nie krótszym niż 30 dni, oznacza pozytywną opinię Rady na temat proponowanych zmian. Rada

arbitrażowa może składać Prezesowi Sądu, propozycję zmian do Regulaminu. Propozycjami Rady oraz odpowiedzią na wskazany wyżej wniosek, Prezes Sądu nie jest związany.

2. W skład Rady Arbitrażowej wchodzi Przewodniczący Rady Arbitrażowej oraz członkowie Rady. Przewodniczący Rady Arbitrażowej organizuje i koordynuje pracę Rady.
3. Członkiem Rady Arbitrażowej może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, doświadczenie prawnicze lub ekonomiczne, finansowe, techniczne, naukowe, inne które może być przydatne z punktu widzenia działania Sądu.
4. Przewodniczący Rady oraz członek może w każdym czasie złożyć rezygnację. Rezygnacja następuje z chwilą złożenia jej Prezesowi Sądu.
5. Przewodniczący Rady oraz członek może zostać odwołany w każdym czasie przez Prezesa Sądu.

#### **§ 45. Pieczęć Sądu Arbitrażowego.**

Sąd Arbitrażowy posługuje się okrągłą pieczęcią ze swoją nazwą i wskazaniem siedziby.

### **VI. Taryfa opłat za czynności Sądu Arbitrażowego**

#### **§ 46. Przepisy ogólne.**

1. Taryfa opłat za czynności Sądu Arbitrażowego przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji w Poznaniu, zwana dalej „Taryfą Opłat”, określa zasady oraz sposób pobierania opłat za czynności Sądu oraz zaliczek na pokrycie wydatków.
2. Sąd Arbitrażowy pobiera następujące opłaty:
  - a. Opłatę rejestracyjną,
  - b. Opłatę arbitrażową,
  - c. Opłatę kancelaryjną,
  - d. Opłatę mediacyjną.
3. Sąd Arbitrażowy może, niezależnie od ww. opłat wymienionych w ust. 2, pobierać zaliczki na wydatki arbitrażowe, które mogą wystąpić w trakcie toczącego się postępowania, w szczególności gdy są związane z:
  - a. kosztami arbitrów,
  - b. kosztami świadków,
  - c. kosztami stron wezwanych do osobistego stawiennictwa,
  - d. kosztami rejestracji przebiegu posiedzenia lub jego części za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk,
  - e. kosztami sporządzenia stenogramu lub pisemnego protokołu z przebiegu posiedzenia,
  - f. kosztami przeprowadzenia innych dowodów w sprawie,
  - g. wydatkami doręczeń i zawiadomień pisemnych w postępowaniu dokonywanych w drodze innej niż przez pocztę,



- h. wynagrodzeniem i zwrotem kosztów poniesionych przez biegłych i tłumaczy.
4. Wszelkie pobierane przez Sąd zaliczki i opłaty, są kwotami brutto z doliczeniem podatku od towarów i usług (VAT).

#### **§ 47. Wpłaty opłat i zaliczek.**

1. Po wpłynięciu wniosku, pozwu do Sądu, Sekretarz Sądu ustala wysokość opłaty oraz zaliczki, a następnie wzywa stronę lub strony do wniesienia tejże opłaty oraz zaliczki w wyznaczonym terminie. W razie podjęcia czynności przez Zespół orzekający z urzędu, w trakcie toczącego się postępowania, to Zespół postanawia, która ze stron zobowiązana jest do uiszczenia zaliczki.
2. Sąd nie rozpoznaje wniosku, ani nie dokonuje czynności, jeżeli strona lub strony nie uiszczą w całości opłaty lub zaliczki we właściwym terminie.
3. Jeżeli opłata lub zaliczka jest uiszczana w walucie obcej, strona uiszcza opłatę lub zaliczkę w tej walucie, w kwocie będącą równowartością opłaty lub zaliczki wyrażonej w polskich złotych, według kursu sprzedaży ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, na dzień poprzedzający dokonanie czynności, za którą opłata lub zaliczka jest pobierana.
4. W postępowaniu mediacyjnym opłatę rejestracyjną oraz opłatę mediacyjną uiszczają strony postępowania po połowie.
5. W razie zaniżenia przez stronę wartości przedmiotu sporu, Zespół Orzekający ustala jego obiektywną i rzeczywistą wartość.
6. W razie, gdy ustalenie obiektywnej i rzeczywistej wartości przedmiotu sporu jest niemożliwe, Zespół orzekający pobiera opłatę według najniższej stawki, jednakże Zespół orzekający z uwagi na charakter i okoliczności sprawy oraz stosownie do nakładu pracy może przyjąć wyższą wartość przedmiotu sporu.

#### **§ 48. Opłata rejestracyjna.**

1. Opłatę rejestracyjną wnosi strona powodowa z tytułu wszczęcia postępowania arbitrażowego w stałej kwocie 300,00 zł.
2. Opłata rejestracyjna nie podlega zwrotowi.

#### **§ 49. Opłata arbitrażowa.**

1. Opłatę arbitrażową pobiera się od pozwu lub pozwu wzajemnego.
2. Opłata arbitrażowa pobierana jest proporcjonalnie do wartości przedmiotu sporu:
  - a. do 10.000,00 zł: 1.500,00 zł,
  - b. powyżej 10.000,00 zł do 50.000,00 zł: od pierwszych 10.000,00 zł – 1.500,00 zł oraz od nadwyżki ponad 10.000,00 zł - 7%,
  - c. powyżej 50.000,00 zł do 100.000,00 zł: od pierwszych 50.000,00 zł – 3.500,00 zł oraz od nadwyżki ponad 50.000,00 zł - 6%,
  - d. powyżej 100.000,00 zł do 1.000.000,00 zł: do pierwszych 100.000,00 zł – 7.500,00 zł oraz od nadwyżki ponad 100.000,00 zł - 4%,

- e. powyżej 1.000.000,00 do 10.000.000,00 zł: od pierwszego 1.000,000,00 zł – 50.000,00 zł oraz od nadwyżki ponad 1.000.000,00 zł – 0,7 %,
  - f. powyżej 10.000.000,00 zł do 100.000.000,00 zł: do pierwszych 10.000.000,00 zł – 115.000,00 zł oraz od nadwyżki ponad 10.000.000,00 zł – 0,4 %,
  - g. powyżej 100.000.000,00 zł: od pierwszych 100.000.000,00 zł – 450.000,00 zł oraz od nadwyżki ponad 100.000.000,00 zł – 0,2%.
3. W sprawach rozstrzyganych przez jednego Arbitra pobiera się 60 % opłaty arbitrażowej.
  4. W przypadku ponownego rozpoznania sprawy, po uchyleniu przez sąd powszechny wyroku Sądu w tej samej sprawie, pobiera się 50% opłaty arbitrażowej.

#### **§ 50. Opłata kancelaryjna.**

1. Opłatę kancelaryjną pobiera się:
  - a. za wydanie uwierzytelnionego odpisu wyroku lub innego dokumentu w wysokości 5 zł za każdą rozpoczętą stronę,
  - b. za sporządzenie kserokopii – na wniosek stron lub strony postępowania – pisemnego protokołu z posiedzenia w wysokości 3 zł za każdą rozpoczętą stronę, nie mniej jednak niż 30 zł za każdy dokument.

#### **§ 51. Opłata mediacyjna.**

1. Opłatę mediacyjną pobiera się w wysokości 60% opłaty arbitrażowej.
2. Opłatę mediacyjną wnoszą strony postępowania po połowie.
3. Jeżeli strony, które nie zawarły ugody w postępowaniu mediacyjnym, wyraziły na piśmie zgodę na rozpoznanie sprawy w postępowaniu arbitrażowym, strona powodowa wnosi należną opłatę arbitrażową w wysokości pomniejszonej o uiszczoną przez strony opłatę mediacyjną.

#### **§ 52. Opłata przy udziale osób trzecich.**

W razie przystąpienia osoby trzeciej do postępowania pobiera się od niej 25% opłaty arbitrażowej.

#### **§ 53. Zwrot opłaty.**

1. Sąd zwraca z urzędu 3/4 opłaty arbitrażowej w razie zwrotu pozwu lub pozwu wzajemnego,
2. Sąd zwraca z urzędu 2/3 opłaty arbitrażowej w razie cofnięcia pozwu lub pozwu wzajemnego przed wydaniem zarządzenia o doręczeniu pozwu stronie pozwanej,
3. Sąd zwraca połowę opłaty arbitrażowej jeżeli:
  - a. stwierdzono niewłaściwość Sądu,
  - b. Strona cofnęła powództwo przed dokonaniem wyboru arbitra przewodniczącego lub arbitra jedynego,
  - c. Strona pozwana uznała powództwo nie później niż przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia,

- d. Strony zawarły ugodę nie później niż przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia.
- 4. Sąd zwraca 1/4 opłaty arbitrażowej w razie uznania powództwa lub zawarcia ugody w trakcie pierwszego posiedzenia.

**§ 54. Postępowanie w trybie „ad hoc”.**

Przepisy niniejszej Taryfy Opłat stosuje się odpowiednio do postępowania w trybie „ad hoc”.

**Wzór oświadczenia arbitra.**

**OŚWIADCZENIE**

**Sygnatura:** .....

**Strony Postępowania:**

**1) Powód:** .....

.....

**2) Pozwany:** .....

.....

Ja .....

**I.**

Oświadczam, że przyjmuję funkcję:

- arbitra,

- mediatora

w ww. postępowaniu toczącym się przed Sądem Arbitrażowym przy Polskiej Izbie Gospodarczej Importerów, Eksporterów i Kooperacji w Poznaniu, oraz zobowiązuję się aktywnie uczestniczyć w pracach Sądu, w szczególności w posiedzeniach Zespołu orzekającego.

Oświadczam, że znana jest mi treść Regulaminu Sądu Arbitrażowego, na podstawie którego będzie toczyło się przedmiotowe postępowanie i zobowiązuje się go przestrzegać.

**II.**

oświadczam, że nie są mi znane okoliczności, które mogłyby wywoływać uzasadnione wątpliwości co do mojej niezależności i bezstronności w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu.

Zobowiązuje się poinformować Sąd Arbitrażowy o wszelkich okolicznościach w toku postępowania, które mogłyby mieć wpływ na moją niezależność i bezstronność.

Dodatkowe uwagi i wyjaśnienia do oświadczenia: .....

.....

.....

.....

.....  
data

.....  
podpis